



Министерство спорта Хабаровского края

Краевое государственное автономное учреждение дополнительного образования  
«ХАБАРОВСКАЯ КРАЕВАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»  
(КГАУ ДО ХКСШОР)

## П Р И К А З

14.04 2023 № 84

г. Хабаровск

/Об утверждении Положения/

В соответствии с Федеральным законом от 30 апреля 2021 г. № 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", распоряжением министерства спорта Хабаровского края от 26 декабря 2022 г. № 239 "Об организации работы по реализации мероприятий переходного периода по приведению деятельности организаций, реализующих программы спортивной подготовки, в соответствие с законодательством Российской Федерации"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе спортивной подготовки.
2. Признать утратившим силу Положение об отделе спортивной подготовки краевого государственного автономного учреждения "Хабаровская краевая спортивная школа олимпийского резерва", утвержденное приказом КГАУ ХКСШОР от 30.12.2019 г. № 89.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

К. В. Толстолужский

Краевое государственное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Хабаровская краевая спортивная школа олимпийского резерва»

---

УТВЕРЖДЕНО  
приказом КГАУ ДО ХКСШОР  
от 14.04.2023 г. № 84

**Положение**  
**об отделе спортивной подготовки**

г. Хабаровск

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об отделе спортивной подготовки (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом краевого государственного автономного учреждения дополнительного образования «Хабаровская краевая спортивная школа олимпийского резерва».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность отдела спортивной подготовки краевого государственного автономного учреждения дополнительного образования «Хабаровская краевая спортивная школа олимпийского резерва» (далее соответственно – отдел, учреждение).

1.3. Отдел является структурным подразделением учреждения, обеспечивающим осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта.

1.4. Отдел отвечает за организацию и планирование учебно-тренировочной деятельности, контроль и учет спортивной подготовки, управление персоналом, осуществляющим обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта.

1.5. Положение об отделе утверждается приказом директором учреждения.

## **2. Структура отдела**

2.1. Непосредственное руководство деятельностью отдела осуществляет начальник отдела.

2.2. В структуру отдела входят инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели по видам спорта, в том числе, осуществляющие обучение по дополнительным образовательным программам в области физической культуры и спорта в обособленных структурных подразделениях (филиалах) учреждения.

2.3. Должностные обязанности инструкторов-методистов, тренеров-преподавателей определяются в соответствии с профессиональными стандартами и утверждаются директором учреждения.

## **3. Основные задачи отдела**

3.1. К основным задачам отдела относятся:

- реализация в полном объеме годовых, рабочих, индивидуальных планов учебно-тренировочного процесса в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта;

- осуществление контроля за выполнением требований, установленных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки

применительно к каждому этапу спортивной подготовки;

- обеспечение обучающихся в спортивных соревнованиях в соответствии с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий учреждения.

#### **4. Основные функции отдела**

Отдел осуществляет следующие функции:

4.1. Текущее планирование спортивной подготовки и координация деятельности отделений по видам спорта;

4.2. Анализ и оценка состояния учебно-тренировочного процесса, определение многолетних и текущих задач по подготовке спортивного резерва, выявление проблем и резервов для повышения эффективности учебно-тренировочного процесса;

4.3. Контроль учебно-тренировочного процесса и обеспечение его соответствия требованиям дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

4.4. Участие в комплектовании групп спортивной подготовки, контроль за количественным и качественным составом групп;

4.5. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации;

4.6. Разработка и выполнение мероприятий ежегодного календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий и соревнований;

4.7. Учет спортивных результатов обучающихся, анализ, обобщение опыта работы тренеров-преподавателей;

4.8. Размещение необходимой информации на официальном сайте учреждения и в информационно-аналитической системе (АИС МОЙ СПОРТ);

4.9. Контроль за прохождением обучающимися углубленного медицинского осмотра, а также за отсутствием у лиц, поступающих в учреждение для прохождения обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта медицинских противопоказаний;

4.10. Оказание консультативной и практической помощи тренерам-преподавателям по соответствующим направлениям деятельности, в том числе по присвоению спортивных разрядов и званий;

4.11. Контроль за повышением квалификации и переподготовкой тренеров-преподавателей, присвоением им квалификационных категорий;

4.12. Методическое сопровождение дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта;

4.13. Подготовка документов для награждения, поощрения обучающихся и тренеров-преподавателей учреждения за достигнутые высокие результаты в спорте, а также для участия учреждения в различных конкурсах, грантах;

4.14. Заполнение разделов форм ежегодной статистической отчетности;

4.15. Профилактика использования допинга, а также пропаганда борьбы с противоправным влиянием допинга на результаты спортивных соревнований;

4.16. Мониторинг и контроль безопасности при осуществлении учебно-тренировочного процесса.

## **5. Права отдела**

Для решения возложенных задач и функций специалисты отдела имеют право:

5.1. Присутствовать на учебно-тренировочных занятиях, проводимых тренерами-преподавателями.

5.2. Для осуществления контроля и внесения корректив в учебно-тренировочный процесс, запрашивать рабочую документацию у тренеров-преподавателей.

5.3. Требовать от участников учебно-тренировочного процесса соблюдения норм и требований профессиональной этики, выполнения планов подготовки, предусмотренных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.

5.4. Представлять интересы учреждения и отдела во взаимоотношениях с органами управления в области физической культуры и спорта, аккредитованными региональными федерациями по видам спорта.

5.5. По согласованию с директором учреждения, привлекать внешних специалистов для реализации согласованных с руководством проектов и др.

5.6. Вносить предложения по совершенствованию организации труда тренерско-преподавательского состава учреждения, представлять работников этой категории к награждению и поощрению.

5.7. Участвовать в управлении и решении вопросов развития учреждения.

5.8. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию методов организации учебно-тренировочного процесса, включая современные технологии, в том числе дистанционные.

## **6. Ответственность отдела**

6.1. Начальник отдела несёт ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него и специалистов отдела задач и функций, состояния трудовой дисциплины.

6.2. Порядок привлечения к ответственности работников отдела определяется действующим законодательством.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются по представлению заинтересованных лиц.